

ЗАТВЕРДЖЕНО

В. о. директора

ВСП «Лисичанський

педагогічний фаховий коледж

ЛНУ імені Тараса Шевченка»

\_\_\_\_\_ Лідія ТАРАРИВА

### **План роботи**

## **ВСП «Лисичанський педагогічний фаховий коледж ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» на серпень–вересень 2022 року**

### **На контролі:**

- Створення безпечних та комфортних умов проживання викладачів та співробітників коледжу в гуртожитку на базі Лубенського центру професійної освіти Південної залізниці.  
(Полякова С. В., заступник директора з ГР)
- Скласти графік освітнього процесу, тарифікаційну відомість на викладачів на 2022-2023 н.р.  
Тарарива Л. Ю., заступник директора з НР
- Забезпечення житлово-побутовими умовами членів колективу на час виконання посадових обов'язків за новим місцем розташування закладу освіти.  
Сергєєва І. Ю., голова профспілки
- Складання розкладу  
Матліна О. В., завідувачка відділення
- Ведення контролю за відвідуванням занять студентами 1-2 курсів.  
Матліна О. В., завідувачка відділення
- Організація всіх видів практичного навчання  
Ляшенко К. І., завідувачка НВП
- Планування діяльності усіх інфраструктур коледжу.  
Відповідальні за напрямками
- Забезпечення роботи атестаційної комісії на 2022-2023 н. р.  
Пивоварова Г. С., завідувачка НМК
- Моніторингова діяльність з метою визначення інформаційних потреб педагогічних працівників  
Пивоварова Г. С., завідувачка НМК
- Забезпечення методичного консалтингу проходження педагогічними працівниками курсів підвищення кваліфікації  
Пивоварова Г. С., завідувачка НМК

## **1 вересня, четвер**

- Забезпечення викладачів та співробітників коледжу за місцем розташування закладу освіти засобами індивідуального захисту.  
(Полякова С. В., заступник директора з ГР)
- ППГ у форматі «куратор-академічна група» за темою «Ми-українці: честь і слава незламним!».  
(Едвайзери)
- Перевірка створення викладачами класів на освітній платформі для студентів 1 курсу спеціальності «Журналістика»  
(Матліна О. В., завідувач відділення)
- Збори в академічних групах  
(Едвайзери)

## **2 вересня, п'ятниця**

- Перевірка створення викладачами класів на освітній платформі для студентів 1 курсу спеціальності «Початкова освіта», «Дошкільна освіта»  
(Матліна О. В., завідувач відділення)
- «Мій Лисичанську, перемозі бути!» до 79-ї річниці звільнення Лисичанська від німецьких загарбників. Привітання на офіційній сторінці коледжу в соцмережі.  
(Сергієнко Н. В., заступник директора з СГР)
- Процедура нарахування соціальної стипендії на вересень.  
(Чурілова В. Є., соціальний педагог)
- Патронат студентів нового набору  
(Матліна О. В., завідувач відділення, едвайзери)

## **5 вересня, понеділок**

- Перевірка створення викладачами класів на освітній платформі для студентів 1 курсу спеціальності «Середня освіта (трудове навчання та технології)», Середня освіта (фізична культура)»  
(Матліна О. В., завідувач відділення)
- 05.09.2021-09.09.2021 – складання планів СГР в академічних групах  
(Едвайзери груп)
- Мережа фахових ППГ, воркшопів, зустрічей на паралелях спеціальностей  
(голови циклових комісій, викладачі)
- Проведення вступного інструктажу з охорони праці та безпеки життєдіяльності зі студентами нового набору  
(Редкокаша Ю.О., інженер з ОП, едвайзери)

## **06 вересня, вівторок**

- Створення акаунтів особових справ студентів, що претендують на соціальну стипендію у I семестрі 2022-2023н.р. на платформі ДП «Інформаційно-обчислювальний центр Міністерства соціальної політики України»  
(Чурілова В. Є., соціальний педагог)
- Оформлення соціальних паспортів груп  
(Едвайзери)

## **7 вересня, середа**

- Ознайомлення викладачів та співробітників коледжу з розташуванням сховищ у м. Лубни Полтавської області на випадок виникнення загрози ракетного обстрілу (план місцевості, адреси)  
(Полякова С. В., заступник директора з ГР)

## **8 вересня, четвер**

- Проведення первинного інструктажу з охорони праці та безпеки життєдіяльності зі студентами академічних груп під час організації навчальних занять та педагогічної, видавничої практики  
(Редкокаша Ю.О., інженер з ОП, едвайзери)

## **12 вересня, понеділок**

- Організація роботи органів органів студентського самоврядування  
(Сергієнко Н. В., заступник директора з СГР)
- Спортивне свято  
(Ляшенко В.В., керівник фізвиховання)

## **14 вересня, середа**

### **Педрада**

#### Порядок денний:

1. Затвердження річного плану (доповідач Пивоварова Г.С.).
2. Атестація кадрів. Підвищення кваліфікації на 2022-2023 н. р. (доповідач Пивоварова Г.С.)
3. Результати вступної кампанії. (доповідач Гуцкало О. О.)
4. Про організацію освітнього процесу (доповідачі Тарарива Л.Ю., Ляшенко К. І., куратори перших курсів).

## 16 вересня, п'ятниця

- Участь у чемпіонаті України з легкої атлетики серед юніорів  
(Ляшенко В.В., керівник фізвиховання)

## 19 вересня, понеділок

- Збори в академічних групах  
(Едвайзери)
- Процедура нарахування соціальних стипендій  
(Чурілова В.Є., соціальний педагог)

## 26 вересня, понеділок

- Тематична година до 150-річчя С. Крушельницької (1872-1952), оперної співачки, громадської діячки, педагогині; та 90-річчя А. Солов'яненка (1932-1999), оперного співака, громадського діяча, Героя України  
(Мурсамітова І.А.)
- Тематична година до Дня європейських мов  
(Бахмет М.Ю.)
- Затвердження соціального паспорту коледжу на 2022-2023 н.р.  
(Чурілова В. Є., соціальний педагог)

## 27 вересня, вівторок

- Всесвітній День туризму  
(Ляшенко В.В., керівник фізвиховання)

## 30 вересня, п'ятниця

- Онлайн привітання до Дня працівника освіти  
(Сергієнко Н.В. - за програмою)

<b>І засідання НМР</b>		
Про завдання навчально-методичної ради на 2022-2023 н.р. Затвердження плану роботи навчально-методичної ради на 2022-2023 н.р. Погодження складу навчально-методичної ради.	голова НМР, голови ц.к.	голова НМР
Внесення корективів і затвердження програм з освітніх компонентів.	голови ц.к.	голова НМР
Затвердження планів роботи ц/к на 2022-2023 н.р.	голови ц.к.	голова НМР

<b>І засідання педради</b>		
Затвердження річного плану		Пивоварова Г.С.
Атестація кадрів. Підвищення кваліфікації на 2022-2023 н. р.		Пивоварова Г.С.
Результати вступної кампанії.		Гуцкало О. О.
Про організацію освітнього процесу		Тарарива Л.Ю., Ляшенко К. І., куратори перших курсів

**ПОГОДЖЕНО**

**Заступник директора з НР**

**Л. Ю. Тарарива**

**Заступник директора з СГР**

**Н. В. Сергієнко**

**Заступник директора з ГР**

**С. В. Полякова**

**Завідувач з НВП**

**К. І. Ляшенко**

**Завідувач НМК**

**Г. С. Пивоварова**

**Керівник фізвиховання**

**В. В. Ляшенко**

**Соціальний педагог**

**В. Є. Чурілова**