

„ЗАТВЕРДЖЕНО”

Директор Відокремленого підрозділу
«Лисичанський педагогічний коледж
Луганського національного
університету імені Тараса Шевченка»
Г.М. Міненко

**ПРОГРАМА ІМПЛЕМЕНТАЦІЇ ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО ВИЩУ ОСВІТУ»
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «ЛИСИЧАНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ ЛУГАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»
(ПРОЕКТ)**

№ з/п	Заходи	Очікувані результати та індикатори досягнення	Стаття Закону	Відповідальні	Терміни виконання
1.	Забезпечення гласності та прозорості у висвітленні процесів імплементації Закону України «Про вищу освіту», обговорення змін освітньої парадигми на педагогічних радах, навчально-методичній раді, адміністративних нарадах, раді з соціально-гуманітарної роботи.	Роз'яснення та усвідомлення змін в освіті.	ЗУ «Про вищу освіту»	Директор, заступник директора з НР, заступник директора з СГР, завідувач навчально-методичним кабінетом	Постійно
2.	Проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів із питань імплементації Закону серед студентської молоді.	Роз'яснення та усвідомлення змін в освіті студентами навчального закладу.	ЗУ «Про вищу освіту»	Завідувач навчально-методичним кабінетом, викладачі педагогіки	До 27.02.2015
3.	Акумуляція інформації про імплементацію ЗУ «Про вищу освіту» у спеціальному розділі на сайті навчального закладу.	Роз'яснення та усвідомлення змін в освіті, підвищення інформаційної грамотності.	ЗУ «Про вищу освіту»	Завідувач навчально-методичним кабінетом, інженер-програміст	Постійно

4.	Вивчення питання щодо отримання ліцензії на підготовку фахівців освітньо-професійного ступеня молодшого бакалавра.	Зменшення нестачі відповідних фахівців на ринку праці.	Прикінцеві положення	Директор, заступник директора з НР	Після доведення умов ліцензування Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, 2015
5.	Підготовка наукових кадрів для здійснення освітніх послуг у підготовці освітньо-професійного ступеня молодшого бакалавра: <ul style="list-style-type: none"> – захист дисертації викладачем О.О. Кечик, О.П. Літовки – завершення навчання в аспірантурі викладачами О.М. Хомич, Н.Д. Аль-Хамадані, О.О. Гуцкало – вступ до аспірантури викладачів К.І. Ляшенко, Х.В. Варфоломєєвої, О.А. Брюховецької, М.О. Крилової. 	Можливість здійснювати підготовку освітньо-професійного ступеня молодшого бакалавра, у подальшому освітнього ступеня бакалавра.	5	Завідувач навчально-методичним кабінетом, голови ц/к	2015-2016 2016-2017 2017-2018 2015-2019
6.	Приведення Положення, внутрішніх документів, які регламентують організацію навчального процесу, у відповідність Закону: <ul style="list-style-type: none"> – Положення про порядок надання індивідуального графіка навчання студентам. – Положення про організацію навчального процесу. – Положення про олімпіаду з навчальних дисциплін серед студентів. – Положення про модульно-рейтингову технологію навчання студентів. 	Відповідність ЗУ «Про вищу освіту».	27	Директор, заступник директора з НР, заступник директора з СГР, завідувач навчально-методичним кабінетом, завідувач денного навчання, завідувач виробничою практикою	Вересень-жовтень 2015
7.	Створення зручного інтерфейсу для публікації та перегляду кошторису зі змінами, звіту про його	Регулярна публікація фінансової та нормативної		Інженер-програміст	Травень 2015

	виконання, штатного розпису, результатів тендерних процедур, нормативної бази тощо.	документації на сайті коледжу, використання опублікованої інформації для паралельної громадської експертизи розвитку коледжу.			
8.	<p>Забезпечення публічності інформації на офіційному веб-сайті закладу, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положення та інших документів вищого навчального закладу, якими регулюється порядок здійснення освітнього процесу; - інформації про склад керівних органів; - бюджету, кошторису на поточний рік та всі зміни до нього; - річного, у тому числі фінансового, звіту, звіту про використання та надходження коштів; - інформації про обсяги розміщеного державного замовлення в розрізі спеціальностей і рівнів вищої освіти; - розмір плати за весь строк навчання або за надання додаткових освітніх послуг; - інформації щодо проведення тендерних процедур; - штатного розпису на поточний рік. 	Прозорість діяльності навчального закладу.	34, 79	Інженер-програміст, заступник директора з НР, бухгалтерія, приймальна комісія, заступник директора з СГР, завідувач навчально-методичним кабінетом	Вересень 2015
9.	Проведення кампаній з інформування громадян про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації.	Більша визначеність та обізнаність про майбутнє навчання та шанси працевлаштування.	79	Секретар приймальної комісії	Постійно
10.	Запровадження ефективної системи моніторингу рівня працевлаштування випускників.	Роз'яснення та усвідомлення всіма учасниками ринку освіти та ринку праці місць освітніх рівнів, результативність освітньої діяльності, задоволеність потреб роботодавців.	64	Спеціаліст із працевлаштування	Травень 2015

		Налагодження комунікації між коледжем і випускниками.			
11.	Дослідження ринку праці з метою виявлення попиту на кваліфікації та компетентності, які отримують випускники та їх відповідності освітнім рівням.	Роз'яснення та усвідомлення всіма учасниками ринку освіти та ринку праці місць освітніх рівнів.	13, 26	Спеціаліст із працевлаштування	Постійно
12.	Моніторинг ефективності рейтингової системи нарахування академічної стипендії.	Постійний вимір того, наскільки рейтингова система нарахування академічної стипендії заохочує до успішного навчання.	62	Завідувач денного навчання	Червень 2015
13.	Прозоре планування витрат органів студентського самоврядування, регулярна звітність перед коледжною громадою.	Інституційний розвиток студентського самоврядування.	41	Голова студентського профкому, бухгалтерія	Постійно
14.	Створення в коледжі належних умов для діяльності наукового товариства студентів, молодих учених.	Інституційний розвиток студентського самоврядування, ради молодих учених.	41	Завідувач навчально-методичним кабінетом	Постійно
15.	Розробити матеріали навчально-методичного супроводу дистанційного навчання з наступним дієвим їх упровадженням в умовах інформаційного середовища навчального закладу.	Створення можливостей для дистанційної форми навчання.	33	Голови циклових комісій, викладачі-предметники	До травня 2015
16.	Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу, зокрема для самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою.	Зменшення аудиторного навантаження студентів з одночасним відходом від реферативних форм у навчанні.	33	Голови циклових комісій	До травня 2015
17.	Розробка й затвердження Правил прийому до коледжу.	Забезпечення прозорого вступу.	44	Приймальна комісія	15 грудня 2015
18.	Розробка за кожною спеціальністю на основі відповідної освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми навчального плану, що визначатиме	Запровадження компетентнісного підходу в основі стандартів вищої	10	Заступник директора з НР, голови циклових	Після створення Національного агентства із

	перелік та обсяг навчальних дисциплін у кредитах ЄКТС, послідовність вивчення дисциплін, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми поточного та підсумкового контролю.	освіти.		комісій	забезпечення якості вищої освіти
19.	Затвердження планів підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників.	Зрозумілі учасникам освітнього процесу засоби моніторингу та забезпечення якості вищої освіти.	16	Завідувач навчально-методичним кабінетом	Згідно з перспективною програмою
20.	Визначення принципів та затвердження процедур забезпечення якості вищої освіти: <ul style="list-style-type: none"> – процедура отримання, виконання та перевірки навчальних досягнень для студентів, яким надано право навчатися за індивідуальним графіком, дистанційною формою; – процедура моніторингу викладання навчальної дисципліни, забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу; – процедура моніторингу забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; – процедура моніторингу реалізації принципу індивідуального підходу в освітній діяльності коледжу; – процедура моніторингу освітніх програм; – процедура оцінювання педагогічних працівників навчального закладу; – 	Зрозумілі засоби моніторингу та забезпечення якості вищої освіти.	16	Заступник директора з НР, завідувач навчально-методичним кабінетом	Березень 2016
21.	Переглянути положення дорадчих органів відповідно до ЗУ «Про вищу освіту»: <ul style="list-style-type: none"> – приймальної комісії; – адміністративної наради; – педагогічної ради; – навчально-методичної ради; – ради з соціально-гуманітарної роботи; 	Налагодження якісної роботи дорадчих органів навчального закладу.	38	Директор, заступник директора з НР, заступник директора з СГР, завідувач навчально-	Березень 2016

	<ul style="list-style-type: none"> – циклової комісії; – кадрової комісії; – профкому викладачів, студентів; – ради молодих учених. 			методичним кабінетом, завідувач денного навчання, завідувач виробничою практикою	
22.	Переглянути Положення про рейтинг викладачів, оновити критерії нарахування балів.	Зрозумілі засоби моніторингу роботи викладачів, можливості заохочення, створення конкуренції для підвищення ефективності роботи.	32	Завідувач навчально-методичного кабінету	До 30 січня 2015
23.	Розробити та впровадити освітньо-просвітницьку програму національно-патріотичного виховання студентів.	Виховання гідних громадян і патріотів України.	26	Заступник директора з СГР	Лютий 2015
24.	Створити екзаменаційну комісію для здійснення атестації осіб, які здобувають ступінь молодшого бакалавра.	Забезпечення відповідності підготовки випускників заявленим кваліфікаціям.	6	Директор, заступник директора з НР	Після отримання ліцензії на підготовку освітньо-професійного ступеня молодшого бакалавра
25.	Переглянути положення про органи громадського, студентського самоврядування відповідно до ЗУ «Про вищу освіту»	Забезпечення прозорості, демократичності. Інституційний розвиток студентського самоврядування.	39, 40	Голова профспілки, заступник директора з СГР, органи студентського самоврядування	Березень 2015
26.	Напрацювання стратегії розвитку органів студентського самоврядування в аспекті ЗУ «Про вищу освіту», обмін досвідом та розвиток співробітництва між органами студентського	Інституційний розвиток студентського самоврядування.	39,40	Заступник директора з СГР, органи студентського	Березень 2015

	самоврядування вищих навчальних закладів.			самоврядування	
27.	Реалізація Програми освітньої діяльності ВП «Лисичанський педагогічний коледж Луганського національного університету імені Тараса Шевченка» щодо пошуку шляхів ефективного входження до світової медіаосвіти в умовах удосконалення інформаційного освітнього середовища педагогічного вищого навчального закладу I-II рівнів акредитації на 2013-2018 роки.	Створення сучасного інформаційного середовища навчального закладу та забезпечення його ефективного функціонування.		Завідувач навчально-методичного кабінету	2014-2018
28.	Реалізація проектів профільних навчальних кабінетів: – Центр мов – Кабінет-музей історії України	Забезпечення можливостей для якісного проведення навчальних занять, реалізації формування умінь і навичок XXI століття.		Голови циклових комісій загальної філології, суспільних дисциплін	2015-2019
29.	Реалізація програми оновлення оргтехніки навчального закладу.	Оновлення оргтехніки уможливить реалізацію завдань сучасної освіти.		Завідувач навчально-методичного кабінету, інженери-програмісти	До 2019

Програму підготовлено директором ВП «Лисичанський педагогічний коледж Луганського національного університету імені Тараса Шевченка» Г.М. Міненко, заступником директора з НР Л.Ю. Тараривою.