

## Проект рішення засідання педагогічної ради

### З першого питання «Про виконання раніше ухвалених рішень засідань педагогічної ради за 2015-2016н.р.»

1. З метою імплементації Закону «Про вищу освіту» (2014р.) вивчити питання щодо отримання ліцензії на підготовку фахівців освітньо-професійного ступеня «молодший бакалавр».  
(Заст. директора З НР, після доведення умов ліцензування Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти)
2. Привести структуру блогів у відповідність до уніфікованих вимог до блогосфери.  
(Тур А. М., до 20.09.2016 р.)

### З другого питання «Результати успішності студентів за II семестр 2014-2015 н.р та підсумки проведення державної кваліфікаційної атестації у 2014-2015 н.р.»

1. З метою підвищення якості освітніх послуг завідувачам кабінетів внести до планів роботи кабінетів розділ «Пропедевтична робота щодо неуспішності студентів»  
(Завідувачі кабінетів, до 16.09.2016 р.)
2. Розробити заходи системного контролю роботи кураторів академічних груп з батьками  
(Заступник директора з СГР, до 20.09.2016 р.)
3. Внести зміни до Процедури надання індивідуального графіку навчання з урахуванням наявності нових пільгових категорій в структурі соціальної сфери держави  
(Завідувач денного навчання, до 01.10.2016 р.)
4. Внести зміни до посадових обов'язків кураторів академічних груп щодо персональної відповідальності за збереження контингенту  
(Заступник директора з НР, до 01.10.16)
5. З метою формування професійної компетентності студентів спеціальності «Дошкільна освіта»:
  - 5.1. Пропагувати матеріали сайту Лабораторії фахової компетентності педагога дошкільної освіти для поглиблення професійних знань з профільних методик.  
Термін виконання: протягом року, голова циклової комісії викладачів загальної та дошкільної педагогіки і психології, керівник лабораторії фахової компетентності педагога дошкільної освіти, викладачі окремих методик дошкільного циклу.
  - 5.2. Оновити зміст завдань проектно-творчого блоку електронними проектами з пріоритетних напрямків дошкільної освіти: освіта сталого розвитку, національно-патріотичне виховання.  
Термін виконання: до 01.03.2017 н. р., голова циклової комісії викладачів загальної та дошкільної педагогіки і психології, викладачі окремих методик дошкільного циклу.
  - 5.3. Оновити тестові контролюючі програми з української мови з метою формування фахової компетентності особистості фахівця дошкільної освіти.  
Термін виконання: до 01.12.2016 н. р., голова циклової комісії викладачів загальної філології.
  - 5.4. Включити у завдання третього блоку питання використання спортивних тренажерів на заняттях з фізичної культури.  
Термін виконання: до 01.12.2016 н. р., керівник спеціалізації «Організатор фізичного виховання»
6. Для студентів спеціальності «Технологічна освіта»:
  - 6.1. З метою ефективної підготовки майбутніх учителів технологій до педагогічної діяльності розробити збірник квазіпрофесійних завдань та ситуацій з навчальної дисципліни «Педагогіка».  
Термін виконання: до 01.03.2017р.  
Відповідальні: викладачі педагогіки та методики навчання технологій.
  - 6.2. З метою якісної підготовки студентів до захисту творчих проектів на комплексному державному кваліфікаційному екзамені продовжувати практику передзахисту результатів проектно-технологічної діяльності студентів в межах коледжних Днів науки.  
Термін виконання: до 15.04.2017р.  
Відповідальні: викладач предметів додаткової кваліфікації.
  - 6.3. З метою підвищення рівня педагогічної майстерності майбутніх учителів технологій внести до змісту завдань з педагогічної практики з креслення виконання практичних робіт в комп'ютерній програмі «КОМПАС».  
Термін виконання: до 15.03.2017р.  
Відповідальні: викладач креслення.
  - 6.4. З метою якісного оформлення технічної документації згідно з вимогами до об'єктів проектно-технологічної діяльності студентів розробити методичні рекомендації до виконання графічних робіт з нарисної геометрії, креслення з методикою викладання та предметів додаткової кваліфікації.  
Термін виконання: до 01.10.2017 р.

Відповідальні: викладачі предметів додаткової кваліфікації. Нарисної геометрії, креслення з методикою викладання.

7. Для студентів спеціальності **«Початкове навчання»:**

7.1. Розробити цикл електронних контролюючих програм та розширити обсяги проведення практичних занять з предметів природничого циклу для підвищення якості знань студентів.

Термін виконання: до 01.09.2016 н. р., голова циклової комісії природничо-математичних дисциплін, викладачі-предметники

7.2. Поповнити зміст навчальних занять практичними завданнями з предмету «Педагогічні основи роботи з дитячими та юнацькими організаціями» із застосуванням об'єктів хмаро орієнтованого навчального середовища.

Термін виконання: до 01.09.2016 н. р., голова циклової комісії викладачів загальної педагогіки, викладач предметів додаткової кваліфікації

7.3. Розробити електронний глосарій термінів з дисципліни «Образотворче мистецтво».

Термін виконання: протягом 2016 р., голова циклової комісії загальнотехнічних дисциплін, викладачі-предметники

7.4. Створити електронний збірник відео майстер-класів для засвоєння студентами сучасною технікою рукоділля «Квілінг».

Термін виконання: протягом 2016 р., голова циклової комісії загальнотехнічних дисциплін, викладачі-предметники

7.5. Створити фонотеку по слуханню музики з дисципліни «Мистецтво»

Термін виконання: протягом 2016 р., голова циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін, викладачі-предметники

8. Для студентів спеціальності **«Фізичне виховання»:**

8.1. Актуалізувати зміст практичних завдань з професійно орієнтованих предметів щодо застосування мережевих технологій.

Термін виконання: до 01.10. 2016 р.

Відповідальні: викладачі циклових комісій загальної педагогіки та психології і фізичного виховання.

8.2. Для активізації навчального процесу та засвоєнню знань, розкриттю потенційних можливостей та здібностей студентів ввести в практику застосування мультимедіа-виступів.

Термін виконання: протягом 2016-2017 н.р.

Відповідальні: викладачі циклових комісій загальної педагогіки та психології і фізичного виховання.

8.3. З метою посилення професійної адаптації майбутніх фахівців організувати співпрацю з методичним об'єднанням вчителів фізичної культури м.Лисичанська та спланувати спільні заходи щодо сучасних підходів вдосконалення педагогічної майстерності.

Термін виконання: протягом 2016-2017 н.р.

Відповідальні: голови циклових комісій загальної педагогіки та психології і фізичного виховання.

8.4. З метою вдосконалення мовленнєвої культури студентів створити та використовувати для підготовки до державної кваліфікаційної атестації блог «Словник спортивно-оздоровчої термінології».

Термін виконання: до 01.05.2017 р.

Відповідальні: викладачі циклової комісії фізичного виховання.

9. Для студентів спеціальності **«Видавнича справа та редагування»:**

9.1. З метою ефективною підготовки майбутніх редакторів-видавців до професійної діяльності розробити практикум з навчальних дисциплін «Коректура» і «Редакторський фах».

Термін виконання: до 01.03.2017р.

Відповідальні: викладачі з коректури та редакторського фаху.

9.2. З метою підвищення рівня редакторської майстерності майбутніх фахівців з видавничої справи внести до змісту редакційної (виробничої) практики завдання за програмою Advego Plagiatus, сервісом «Главред», програмою перевірки природності тексту.

Термін виконання: до 15.03.2017р.

Відповідальні: керівник практики.

9.3. Розробити тестові контролюючі програми з історії видавничої справи, редакторського фаху та коректури з метою формування фахової компетентності особистості майбутнього редактора.

Термін виконання: до 10.01.2017 р.

Відповідальні: викладачі фахових предметів.

**З третього питання «Затвердження рейтингу досягнень викладачів та циклових комісій за 2015-2016 н.р.»**

1. Затвердити основні показники рейтингу досягнень педагогічних працівників коледжу за 2015-2016 н. р.
2. Внести в рейтингову шкалу критерій «Збереження контингенту в академічній групі»

**З четвертого питання «Затвердження річного плану роботи колективу на 2016-2017 н.р.»**

1. Затвердити річний план роботи колективу на 2016-2017 н.р.

**З п'ятого питання «Про ефективність допрофесійної роботи з учнями загальноосвітніх шкіл міста та області»**

1.Звіт відповідального секретаря приймальної комісії коледжу про результати прийому 2016 р. затвердити.

2.Секретарю приймальної комісії підготувати рекламно-профорієнтаційних макети для рекламних матеріалів.

(жовтень, Ігнатуша А.Л.)

3.Затвердити комплекс рекламно-профорієнтаційних заходів на 2016/2017 н.р.

4.Провести Дні Відкритих дверей 15.10.16 р., 26.11.16р. та 17.12.16р.

(до 17.12.16, Ігнатуша А.Л.)

5.Створити координаційну групу з числа провідних викладачів коледжу для проведення профорієнтаційної роботи по школам області, результати роботи доповідати на адміннаradі.

(Ігнатуша А.Л., згідно з графіком)

6.Оновити перелік навчальних установ для проведення агітаційної роботи та з метою залучення абітурієнтів до участі в коледжних заходах та подальшого вступу до коледжу

(Викладачі коледжу, до 10.10.16 р.)

7.Організувати роботу щодо профорієнтації молоді у школі дистанційного навчання для абітурієнтів «Професійний термінал»

(Сергєєва І.Ю., Крилова М.О., Голота В.Є., Шевирьова Г.Г., протягом грудня-квітня)

8.Залучати до профорієнтаційної роботи студентів, які навчаються за індивідуальним графіком та працюють у шкільних установах, дитячих садках

(голови ц/к, Матліна О.В., постійно)

9. Продовжити рекламно-профорієнтаційну роботу з використанням сучасних інформаційних технологій: мобільного зв'язку, через просування в соціальній мережі через сайти «Facebook», «Однокласники», «В контактi» по кожній цикловій комісії

(протягом року, голови ц/к, Ігнатуша А.Л., Крилова М.О.)